

Педагогикалық кеңес отырысында

қаралды

Хаттама № « 1 »

« 25 » \_\_\_\_\_ 2024 жыл

«БЕКІТЕМІН»

«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің  
білім басқармасы»

КММ «Петропавл қаласының білім бөлімі»

КММ «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы

№9 орта мектеп» КММ директоры

Г.Аленова

## Положение о работе консультационного пункта

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует работу консультационного пункта для родителей в мини-центре при КГУ «Средняя школа №9 имени Ахмета Байтұрсынұлы»

Определяет порядок создания и работы консультационного пункта по оказанию методической, педагогической, консультативной помощи родителям детей, не посещающих дошкольные организации (далее – Пункт).

1.2. Пункт создается для родителей детей, не посещающих дошкольную организацию (ДО).

1.3. Пункт является структурной единицей ДО, которая реализует Типовую учебную программу дошкольного воспитания и обучения.

### 2. Цели и задачи

2.1. Цель – доступ дошкольного образования, повышение педагогической компетентности родителей детей раннего возраста, не охваченных дошкольным воспитанием и обучением.

Задачи:

- оказать консультативную поддержку родителям и повысить их педагогическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- помогать социализации детей, которые по определенным причинам не могут посещать ДО;
- оказать помощь родителям детей, которые не посещают ДО путем подачи необходимой информации родителям о видах квалифицированной помощи, которая будет оказана ребенку в рамках деятельности Пункта.

### 3. Организация деятельности

3.1. Пункт создается на базе ДО на основании приказа руководителя при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой возлагается на руководителя дошкольной организации.

3.3. Пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя ДО.

3.4. Педагогическая помощь родителям оказывается на основе интеграции деятельности специалистов (методиста, воспитателя, логопеда, медицинской сестры, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога и др.). Консультирование родителей может проводиться одним или

несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов определяется руководителем ДО самостоятельно, исходя из режима работы ДО.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

- онлайн- и офлайн-консультации по запросу родителей, которые направлены на выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, их педагогическое просвещение по формированию педагогической культуры;
- проведение коррекционно-развивающих занятий с ребенком в присутствии родителей;
- проведение совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- организация мастер-классов, тренингов, практических семинаров с привлечением специалистов ДО.

3.7. Организация теоретических и практических семинаров с целью педагогического консультирования родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Для получения методической, консультативной помощи родители обращаются в ДО лично либо по телефону.

3.9. Исходя из заявленной тематики администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.10. Консультативная помощь в рамках деятельности Пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей на данную услугу.

#### **4. Контроль за деятельностью консультационного пункта**

4.1. Непосредственный контроль за работой КП осуществляет руководителем ДО.

4.2. Отчет о деятельности Пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета.